



# BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS SEGURAS



**JUNTOS ENFRENTANDO LOS RETOS**  
GUÍA INTERACTIVA PARA LÍDERES DE LAS BIBLIOTECAS



Vigilada Mineducación



---

## Documento elaborado por:

**Andrés Santiago Londoño Restrepo**, Director Biblioteca, ICESI, Cali

**Gloria Patricia Ospina Ospina**, Directora del Centro Cultural Biblioteca, Universidad EAFIT, Medellín

**Luis Fernando López**, Director Biblioteca, Universidad de La Sabana, Bogotá

**Malgorzata Lisowska-Navarro**, Directora CRAI, Universidad del Rosario, Bogotá

Fotografías: Freepik.es

Diseño y diagramación: **Diego Javier Gómez Forero**



Esta obra está bajo una Licencia Creative Commons Atribución-CompartirIgual 4.0 Internacional. 2020

# Tabla de contenido

|                                                                                                                                          |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Presentación de la guía .....                                                                                                            | 05 |
| <b>Capítulo 1.</b> Apertura gradual de bibliotecas y aspectos de bioseguridad .....                                                      | 06 |
| ● Fase 0. Planeando la reapertura .....                                                                                                  | 06 |
| ● Fase 1. Apertura controlada a puerta cerrada .....                                                                                     | 08 |
| ● Fase 2. Apertura controlada con atención al usuario .....                                                                              | 10 |
| <b>Capítulo 2.</b> Adquisición de fuentes de información .....                                                                           | 12 |
| <b>Capítulo 3.</b> Equipo humano y el trabajo remoto .....                                                                               | 15 |
| <b>Capítulo 4.</b> Bibliotecas inteligentes: transformación digital y la innovación de servicios .....                                   | 18 |
| ● Las recomendaciones de Simplificación .....                                                                                            | 19 |
| ● Las recomendaciones de Sostenibilidad .....                                                                                            | 20 |
| ● Las recomendaciones de Innovación .....                                                                                                | 21 |
| ● Mejorar la experiencia de los usuarios .....                                                                                           | 21 |
| ● Mejorar los canales de comunicación y divulgación .....                                                                                | 21 |
| ● Innovar en la oferta de servicios .....                                                                                                | 22 |
| <b>Capítulo 5.</b> Consideraciones finales .....                                                                                         | 23 |
| <b>Capítulo 6.</b> Poniendo en práctica las recomendaciones. Ejemplos de casos exitosos .....                                            | 25 |
| Apertura de bibliotecas y aspectos de bioseguridad .....                                                                                 | 26 |
| ● <b>EAFIT te cuida !cuidémonos!. Universidad EAFIT</b> .....                                                                            | 26 |
| ● <b>Préstamo y devolución a domicilio. Universidad de La Sabana</b> .....                                                               | 27 |
| ● <b>Préstamo y devolución de material a domicilio y en el campus. Universidad EAFIT</b> .....                                           | 28 |
| ● <b>Cuidado de libros prestados a domicilio. Universidad del Rosario</b> .....                                                          | 29 |
| Adquisición de fuentes de información .....                                                                                              | 30 |
| ● <b>Implementación de analítica clásica para la generación de pronósticos de consulta y uso de información. Universidad ICESI</b> ..... | 30 |
| ● <b>Adquisición de material electrónico. Universidad de La Sabana</b> .....                                                             | 31 |
| ● <b>Análisis Pareto de los libros más prestados. Universidad del Rosario</b> .....                                                      | 32 |

|                                                                                                                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Equipo humano y el trabajo remoto</b>                                                                                                                              | 33 |
| ● <b>Ruta CRAI UR 2025.</b> <i>Universidad del Rosario</i>                                                                                                            | 33 |
| ● <b>Plan de formación de colaboradores.</b> <i>Universidad de La Sabana</i>                                                                                          | 34 |
| ● <b>Compartir desde la virtualidad.</b> <i>Universidad EAFIT</i>                                                                                                     | 35 |
| ● <b>Celebración del día del Bibliotecólogo.</b> <i>Universidad de La Sabana</i>                                                                                      | 36 |
| ● <b>En la cocina CRAI.</b> <i>Universidad del Rosario</i>                                                                                                            | 37 |
| <b>Bibliotecas inteligentes: transformación digital y la innovación de servicios</b>                                                                                  | 38 |
| <b>Simplificación</b>                                                                                                                                                 | 39 |
| ● <b>CheckBit - Detección de coincidencias.</b> <i>Universidad ICESI</i>                                                                                              | 39 |
| ● <b>Implementación de dashboards para gestión de información para procesos de acreditación internacional, institucional y de programas.</b> <i>Universidad ICESI</i> | 40 |
| <b>Sostenibilidad</b>                                                                                                                                                 | 41 |
| ● <b>Creación del Modelo Institucional de Ciencia Abierta.</b><br><i>Universidad del Rosario:</i>                                                                     | 41 |
| ● <b>Repositorio de datos de investigación.</b> <i>Universidad del Rosario</i>                                                                                        | 42 |
| <b>Innovación – Experiencia de usuario</b>                                                                                                                            | 43 |
| ● <b>Inducción nuevos usuarios.</b> <i>Universidad de La Sabana</i>                                                                                                   | 43 |
| ● <b>“Destierra los monstruos de la desinformación”</b><br><i>Universidad del Rosario</i>                                                                             | 44 |
| <b>Innovación – Canales de comunicación y divulgación</b>                                                                                                             | 45 |
| ● <b>Chatbot - asistente virtual 24/7.</b> <i>Universidad del Rosario</i>                                                                                             | 45 |
| <b>Innovación – Servicios de apoyo para el aprendizaje y la docencia</b>                                                                                              | 46 |
| ● <b>Diseño de experiencias de aprendizaje en línea - Cursos sincrónicos.</b> <i>Universidad EAFIT</i>                                                                | 46 |
| ● <b>Curso virtual biblioteca.</b> <i>Universidad ICESI</i>                                                                                                           | 47 |
| ● <b>Escuela Multimedia Lovers.</b> <i>Universidad del Rosario</i>                                                                                                    | 48 |
| <b>Innovación – Servicios de apoyo a la investigación y visibilidad académica</b>                                                                                     | 49 |
| ● <b>Ciclo de conversaciones sobre Ciencia Abierta.</b><br><i>Universidad del Rosario</i>                                                                             | 49 |
| ● <b>Estrategias para la Publicación de la Producción Académica.</b><br><i>Universidad EAFIT</i>                                                                      | 50 |
| ● <b>HUB-UR: Services &amp; Experts finder.</b> <i>Universidad del Rosario</i>                                                                                        | 51 |
| <b>Innovación – Servicios culturales y de extensión</b>                                                                                                               | 52 |
| ● <b>Agenda cultural en línea.</b> <i>Universidad de La Sabana</i>                                                                                                    | 52 |
| ● <b>Cuatro Ojos Serieclub.</b> <i>Universidad EAFIT</i>                                                                                                              | 53 |
| ● <b>Batalla por la creatividad. El resplandor de la era digital.</b><br><i>Universidad del Rosario</i>                                                               | 54 |
| ● <b>Exhibición digital del Centro Cultural Biblioteca Luis Echavarría Villegas.</b> <i>Universidad EAFIT</i>                                                         | 55 |
| <b>Cibergrafía</b>                                                                                                                                                    | 56 |



## Presentación de la guía

La emergencia sanitaria mundial ocasionada por el coronavirus COVID-19, ha generado innumerables retos para todas las instituciones de educación superior e indiscutiblemente, ha obligado a repensar el funcionamiento de las bibliotecas. La preocupación por la reapertura de sus instalaciones físicas, la adquisición de recursos de información, la prestación de servicios y la implementación de tecnologías, ha ocupado el pensamiento de los líderes de bibliotecas universitarias de Colombia.

Para facilitar esta reflexión, las bibliotecas de las universidades Eafit, Icesi, La Sabana y Rosario, hemos elaborado esta guía interactiva a partir de las dinámicas propias, con base en los siguientes documentos nacionales e internacionales :

- **Colombia.** Ministerio de Salud. [Resolución 891 de 2020](#): por medio de la cual se adopta el protocolo de bioseguridad para el manejo y control del riesgo del coronavirus COVID-19 en el funcionamiento de bibliotecas.
- **España.** Rebiun. [Recomendaciones Rebiun](#) para un protocolo sobre reapertura de las bibliotecas universitarias y científicas.

A lo largo de los seis capítulos, se presentarán de forma interactiva e ilustrativa los aspectos más importantes a tener en cuenta para la coyuntura actual y para el futuro inmediato, en cualquier biblioteca universitaria de nuestro país.

Esperamos que esta guía resulte de interés para los líderes de bibliotecas, preocupados por la reapertura de forma segura de las instalaciones físicas, la orientación sobre la adquisición del material bibliográfico, la prestación de servicios, el uso de las nuevas tecnologías, y por supuesto el trabajo digital y las competencias del personal de las bibliotecas.

Las recomendaciones incluidas en este primer capítulo, tienen en cuenta y complementan los protocolos generales de bioseguridad diseñados por las dependencias de Planta Física, Seguridad y Salud en el Trabajo o similares en cada una de las cuatro universidades:

- Universidad de La Sabana. La Sabana te cuida
- Universidad del Rosario. Cuidarnos está en nuestras manos
- Universidad Eafit. Eafit te cuida ¡Cuidémonos!
- Universidad Icesi. IceSÍ a cuidarnos y avanzar



Por esta razón, se refieren únicamente a las adecuación locativas, limpieza y desinfección de los espacios en las bibliotecas universitarias, evitando solaparse con lo consignado en los documentos generales de cada universidad.

Se respalda con las indicaciones de bioseguridad dispuestas en las directrices emitidas en la [Resolución 891 de 2020 del Ministerio de Salud y de Protección Social](#) y documentos técnicos relacionados. Igualmente, debe articularse con las condiciones de cada ciudad y cada biblioteca.

### Fase 0: Planeando la reapertura

En esta fase se llevarán a cabo las adecuaciones de los espacios físicos del edificio, la desinfección de las instalaciones y la planeación de la logística para la prestación de los servicios.



Desinfectar las instalaciones físicas y definir el mecanismo de limpieza y manipulación de colecciones, siguiendo las recomendaciones de la Resolución 891 del Ministerio de Salud y de Protección Social.



Disponer de estaciones de gel glicerinado, entre 60 y 96%, para usuarios y colaboradores de la biblioteca.



Ventilar bien las instalaciones físicas, incluyendo las oficinas de los colaboradores.



Evaluar la necesidad de funcionamiento del aire acondicionado, y de ser requerido, establecer el procedimiento periódico de sanitización y desinfección.



Establecer el punto único de devolución del material prestado, adecuar la zona de cuarentena para el aislamiento de los materiales bibliográficos utilizados y definir el protocolo de bioseguridad para los colaboradores en la zona de cuarentena.



Definir el circuito, para la fase de cuarentena, contemplando:

- La forma de almacenamiento y marcación del material: bolsas plásticas, cajas de cartón o estanterías específicas.



- La fecha de ingreso y salida del material de la zona de cuarentena.



- La notificación en el sistema de información de la biblioteca, sobre el estado del material bibliográfico: *disponible*, *en cuarentena*, etc.



Establecer plan de capacitación para el equipo humano de la biblioteca, sobre las medidas de bioseguridad y trabajo con usuarios.



Evaluar y determinar los servicios presenciales y virtuales que prestará la Biblioteca, estimando la cantidad de personal requeridos, con turnos escalonados, según aplique.



Diseñar el plan de comunicación con los usuarios, disponiendo de diferentes canales de comunicación, tales como: formularios web, aplicaciones móviles, redes sociales, chat en línea, WhatsApp.



## FASE 1: Apertura controlada a puerta cerrada

Coordinar con el área de Servicios Generales y Seguridad y Salud en el Trabajo los procedimientos y frecuencia de limpieza, sanitización y desinfección de los espacios, puestos de trabajo, equipos y elementos utilizados.

Implementar el protocolo de desinfección de los materiales recibidos por préstamo externo y consulta en sala.

Entregar a los empleados los Elementos de Protección Personal (EPP), así como los protocolos de bioseguridad que determine la institución.

Designar los puestos de trabajo individuales, los periodos de descanso, las rotaciones de personal y los usos de espacios comunes (salas de descanso, cafeterías) promoviendo el distanciamiento social de 2 metros.

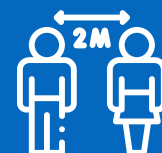
Disponer, rotular e identificar canecas con tapa y bolsa negra para la disposición final de guantes, tapabocas y toallas de un solo uso.

Destinar una zona para limpieza de suelas de zapatos y disponer de un espacio para que los colaboradores guarden su ropa en el caso en que se requiera el cambio de vestuario.

Habilitar el servicio de préstamo y devolución del material bibliográfico, de acuerdo a las siguientes recomendaciones:

Promover el uso de servicio de mensajería, para entrega a domicilio, teniendo en cuenta:

- Recepción de solicitudes a través de un formulario.
- Programación de los días de envío de material solicitado para hacer más eficiente los recorridos.
- Protocolo de bioseguridad, que debe cumplir la empresa de mensajería, para el envío y recepción de material.
- Inclusión en cada envío de las instrucciones para la manipulación del material.





Habilitar el servicio de préstamo y devolución presencial, disponiendo de:

- En caso de devolución: habilitar un único punto para la devolución de material bibliográfico, contemplar el uso de buzones en porterías o en la entrada de la Biblioteca.
- En caso de préstamo: promover la reserva previa de material bibliográfico a través del catálogo; establecer un único punto de entrega, en las porterías de la Universidad o en la entrada a la biblioteca.

Intervenir los catálogos bibliográficos, para que los usuarios puedan identificar fácilmente el material en cuarentena y la fecha en la cual quedará disponible para el préstamo.

Ubicar todos los materiales recibidos en la zona de cuarentena durante 14 días en caso de préstamos externo y 3 días en caso de consulta interna, verificando el cumplimiento del período de cuarentena, en forma estricta.



## FASE 2: Apertura controlada con atención al usuario

Los usuarios deben sentir que la Biblioteca es un espacio seguro, que les cuida, vela por su bienestar, les acompaña en su proceso académico y responde a sus necesidades individuales; por lo cual, la apertura de servicios presenciales tendrá en cuenta:



Diseñar una campaña publicitaria “Biblioteca un espacio seguro”, para generar confianza y tranquilidad en los usuarios, incorporando los canales propios e institucionales de comunicación.



Elaborar piezas de señalética gráfica de fácil recordación/interpretación, con el fin de dar a conocer:



- El aforo máximo.
- Las normas de circulación en las instalaciones.
- Restricciones sobre el uso de colecciones abiertas por parte de los usuarios.
- Los puntos de atención al público u otros espacios de la biblioteca.



- Recomendaciones sobre el cuidado personal que incluye el uso de mascarillas y lavado frecuente de manos con agua y jabón.



Ofrecer aquellos servicios presenciales que no pueden ser reemplazados por los servicios virtuales, como:

- Préstamo y devolución de material.
- Consulta en sala para estudio individual.



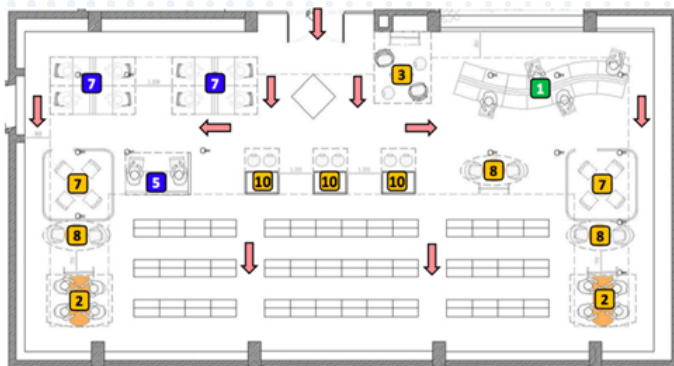
Prestar los servicios en horarios de atención flexibles, para evitar la aglomeración de los usuarios y facilitar el desplazamiento en horarios “no pico”.



Disponer, en lo posible, de una puerta para el ingreso y otra para la salida de la Biblioteca.



Determinar sobre los planos de la biblioteca el aforo máximo. El mobiliario destinado a los usuarios debe cumplir con el distanciamiento físico de 2 metros, señalar o retirar el mobiliario que no cumpla esta condición. Ejemplo:



Implementar aplicaciones tecnológicas de control de ingreso y salida de usuarios, que permitan garantizar el aforo permitido.



En los puestos de atención al público, instalar barreras o mini cubículos en acrílico o en vidrio, para evitar el contacto entre las personas.



Limpiar y desinfectar permanentemente las mesas, sillas, puestos de atención y en general todo el material disponible al servicio de los usuarios.



Proveer los elementos para las estaciones de limpieza y desinfección, para que el usuario realice la desinfección del espacio de estudio, al inicio y al final de su uso.



Restringir el acceso a las colecciones abiertas por parte de los usuarios, quienes deben pedir el material prestado a los colaboradores de la biblioteca.



Incentivar el uso de aplicaciones, códigos QR, beacons y promover el acceso al catálogo desde dispositivos móviles personales.



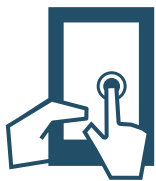
Restringir el uso de equipos informáticos destinados a consulta de catálogos, así como, el de equipos de uso colectivo ubicados en salas de cómputo y en quioscos.



## Capítulo 2:

## Adquisición de fuentes de información

La pandemia y la situación de aislamiento ha restringido el acceso, para los usuarios, al material bibliográfico impreso, que al manipularlo puede generar riesgos de bioseguridad. Por esta razón, se deberá incentivar el enriquecimiento de las colecciones digitales, que además aseguren la disponibilidad del material 24x7. En este sentido las recomendaciones se refieren a:



Definir el plan de adquisiciones del material bibliográfico, priorizando la adquisición en formato digital, sin limitación de usuarios.



Realizar el análisis estadísticos de uso de las colecciones impresas, para adquirir los materiales con alta demanda en formato digital.



Revisar los syllabus de las materias y adquirir aquellos títulos de bibliografía básica, que los editores ofrecen en formato digital.



Establecer mecanismos de interacción con profesores y jefes de departamentos para actualizar las referencias bibliográficas propuestas en los syllabus, priorizando la utilización de las bases de datos existentes e incentivar la integración de estos recursos en aulas virtuales.



Buscar, seleccionar, integrar y promocionar en los catálogos las fuentes disponibles en acceso abierto.



Promover, desarrollar y consolidar portafolio institucional de REDA (Recursos Educativos Digitales Abiertos) en asocio con aliados claves en la institución.



Realizar la revisión del material bibliográfico existente para evitar las duplicaciones y señalar adecuadamente aquellos títulos que están disponibles en físico y electrónico.



Realizar las alianzas con las editoriales universitarias, para ofrecer los accesos a los títulos digitales de su producción.



Fortalecer los repositorios institucionales y portales de revistas con el material editado por la institución, proporcionando el acceso en formato digital, sin restricciones para la comunidad académica propia.



Potenciar y difundir servicios de intercambio digital de documentos para actividades científicas y académicas, con base en las autorizaciones establecidas en los contratos suscritos con los editores.



Incentivar acciones a través de las redes regionales y de grupos de interés, para la adquisición del material electrónico, de acuerdo a los presupuestos institucionales y a la medida de las necesidades de los usuarios.



Analizar la oferta de adquisición bajo demanda de artículos y libros electrónicos, con el fin de optimizar los presupuestos existentes.



Participar en compras consorciadas de adquisición de recursos para tener mayor capacidad de negociación.



Conocer las limitaciones de uso por propiedad intelectual de los recursos suscritos y aplicarlos adecuadamente en las diferentes soluciones ofrecidas a los usuarios.



A raíz de la pandemia y el confinamiento, y para proteger la salud y el bienestar de los colaboradores, las bibliotecas han implementado el trabajo remoto como una de las medidas de disminuir el riesgo de transmisión y contagio. Esto supone un gran reto para los equipos humanos, acostumbrados a una atención a los usuarios mayoritariamente presencial.

El éxito de esta nueva modalidad de trabajo, depende tanto del líder, como de los colaboradores y exige una combinación de competencias de autogestión, autoaprendizaje, habilidades comunicativas, trabajo en equipo, escucha activa, orientación a resultados, competencias tecnológicas y didácticas.



### Las recomendaciones para los líderes son las siguientes:

Revisar la planeación estratégica existente y si es necesario, redefinir las líneas prioritarias, enfocándose siempre en la realización de proyectos y logro de resultados.



Incorporar las metodologías ágiles de gestión (ej. SCRUM, KANBAN), para responder con mayor rapidez a los cambios, gestionar el trabajo de forma más eficiente y ofrecer servicios innovadores y de calidad.



Propiciar el desarrollo de las habilidades blandas y técnicas que incentiven la creatividad, faciliten el trabajo, fortalezcan el liderazgo y por ende, incrementen el cumplimiento de las metas establecidas.



Desarrollar y consolidar una cultura organizacional flexible, eficiente y abierta al cambio.



Propiciar el entendimiento y la cohesión del equipo humano, fortaleciendo la comunicación con los equipos de trabajo de forma frecuente, transparente y consecuente con los lineamientos de la alta dirección, con los objetivos trazados y las dinámicas propias de trabajo.



- Establecer mecanismos para recolección de información periódica para que el personal pueda compartir sus inquietudes, preocupaciones y propuestas.
- Utilizar las herramientas virtuales para la realización de actividades grupales y espacios de esparcimiento.



Reorganizar y redistribuir las responsabilidades de los colaboradores, con el fin de combinar de forma equilibrada y productiva, las actividades laborales y personales.



- Realizar periódicamente las reuniones, que ayuden a mantener el compromiso y la focalización.
- Compartir buenas prácticas y sugerencias sobre trabajo remoto, que brinden herramientas para la mejora constante.
- Propiciar espacios y actividades para fortalecer el equilibrio psicofísico y espiritual.





Adoptar medidas de control administrativo al retornar a la presencialidad, para reducir el riesgo de transmisión y contagio del Covid-19, tales como:

- Definir turnos y horarios de trabajo flexibles para que el desplazamiento de los colaboradores no coincida con las horas pico.
- Destinar el mínimo de personal para atender las actividades presenciales imprescindibles, teniendo en cuenta la facilidad de movilización, sin usar transporte público.
- Priorizar el trabajo remoto para personas mayores de 60 años y/o aquellas que presentan alto riesgo, según la encuesta de vulnerabilidad realizada por la institución.



La nueva realidad del confinamiento y cierre temporal de instalaciones físicas de las bibliotecas universitarias, nos ha retado a repensar y adaptar los servicios, para continuar desempeñando un rol protagónico en la comunidad académica. Es el momento de aprovechar y aplicar las capacidades digitales a procesos y servicios para mejorar la experiencia de los usuarios (innovación); generar mayor agilidad en los procesos y en la prestación de los servicios (simplificación), y optimizar recursos, generando valor para usuarios y para la institución (sostenibilidad).

Una buena estrategia de Transformación Digital (Dx) para las bibliotecas debe contemplar los siguientes tres grandes ejes de trabajo:

**Innovación** = Mejorar la experiencia de usuarios

**Sostenibilidad** = Optimizar recursos, mejorar procesos, generar valor e impacto

**Simplificación** = Generar mayor agilidad en procesos, servicios y sistemas de información

### Simplificación

- Integración digital
- Tableros de mando
- Uso de las App´s
- Optimización de procesos

### Sostenibilidad

- Seguridad y protección de datos
- Software libre
- Datos abiertos
- Negociación

### Innovación

- Mejorar la experiencia de usuarios
- Mejorar los canales de comunicación y divulgación
- Innovar la oferta de servicios

*Adaptación al contexto de las bibliotecas, a partir de la propuesta de Grajek, S. y The 2019–2020 EDUCAUSE IT Issues Panel (2020).*

## Las recomendaciones de **Simplificación**

- Revisar los procesos existentes, con fines de mejoramiento y optimización.
- Implementar tecnologías que faciliten la gestión, la prestación de servicios y la comunicación con los usuarios.
- Integrar las diferentes fuentes de datos estadísticos disponibles, de manera segura y confiable.
- Implementar tableros estadísticos en línea de uso de recursos y servicios de información para ejecutar acciones de analítica descriptiva, ver el movimiento en tiempo real y tomar decisiones inteligentes soportadas en datos.
- Utilizar tecnologías IoT que permitan obtener mapas de calor para determinar aforos permitidos, cuando se abran las instalaciones físicas.
- Integrar el portafolio de la biblioteca en apps institucionales que brinden acceso, con una sola autenticación, a los sistemas de información bibliográfica, bases de datos académicas y servicios basados en TI.
- Implementar API´s para integrar el Sistema Integral de Gestión Bibliográfica (SIGB), las bases de datos bibliográficas y otros sistemas institucionales para facilitar la gestión de servicios bibliométricos y cientiométricos.



## Las recomendaciones de **Sostenibilidad**

- Fortalecer las capacidades de negociación y participación en compras consorciadas, con el fin de optimizar los recursos financieros.
- Incorporar software libre o de código abierto de amplia aceptación y con respaldo de la comunidad internacional para gestión de:
  - Repositorios institucionales
  - Portales de revistas
  - Sistemas integrados de gestión bibliotecaria
  - Repositorios de datos científicos
  - Repositorio de recursos educativos
  - Gestión y seguimiento de proyectos y equipos de trabajo
  - Gestión de estadísticas y analítica de datos.
- Incorporar los estándares y protocolos abiertos para fortalecer la interoperabilidad entre sistemas institucionales y/o propios de la biblioteca, y que faciliten la inserción en redes nacionales e internacionales.
- Propiciar las discusiones institucionales acerca de apertura, gobierno y preservación de datos de investigación.





### Mejorar la experiencia de los usuarios:

- Identificar escenarios de adopción de las siguientes tecnologías en servicios estratégicos de investigación, formación y adquisición de contenidos: big data, machine learning, inteligencia artificial, analítica de RRSS, realidad extendida u otros.
- Aprovechar las metodologías de aprendizaje experiencial en los cursos de formación, en asesorías e inducciones usando estrategias de gamificación, retos y aplicaciones, como por ejemplo: Mentimeter, Kahoot, Padlet, Stormboard, Forms, etc.
- Contar con un diseño atractivo y eficiente del sitio web y de los sistemas de información, para que sean accesibles y adaptables a cualquier dispositivo móvil.
- Implementar las inducciones virtuales para nuevos estudiantes y aprovechar las herramientas de gamificación para su realización.



### Mejorar los canales de comunicación y divulgación:

- Proveer diferentes canales digitales de comunicación e interacción con los usuarios, como: chat en línea, chatbot, redes sociales, formularios en la página web y correo electrónico.
- Diseñar estrategias de marketing y de contenidos personalizado, utilizando las soluciones basadas en inteligencia artificial.
- Promover el uso de software, que facilite el agendamiento de citas de asesorías y/o capacitaciones desde la página web.



## Innovar en la oferta de servicios:

- **Servicios de apoyo para el aprendizaje y la docencia:**

- Orientar en el uso ético de información:
  - Normas de citación (APA, Vancouver, etc.)
  - Herramientas para generar cultura de integridad y prevenir el plagio (Turnitin, Paper Checker, Urkund, etc.)
- Asesorar a los profesores sobre cómo enlazar los materiales electrónicos disponibles en la biblioteca, a las plataformas educativas.
- Ofrecer cursos y talleres para el fortalecimiento de competencias digitales.

- **Servicios para el apoyo a la investigación y visibilidad académica:**

- Implementar el repositorio de datos de investigación y crear servicios de gestión de datos para la comunidad investigativa.
- Diseñar e implementar portales de ciencia abierta, para dar a conocer los avances institucionales a la comunidad externa.
- Gestionar los repositorios institucionales de acuerdo a los estándares y protocolos internacionales.
- Gestionar los portales de revistas institucionales y capacitar a los editores en las mejores prácticas de difusión.
- Crear servicios de valor agregado, apoyados en fortalezas institucionales, como búsqueda de expertos, tutores de tesis, etc.

- **Servicios culturales y de extensión:**

- Implementar actividades de extensión, sincrónicas y asincrónicas, para que los usuarios cuenten con mayor flexibilidad en la planificación de su tiempo, usando herramientas tipo Facebook Live, Teams, Meet, Zoom, etc.
- Realizar actividades de capacitación y/o esparcimiento para niños y/o adultos mayores.
- Consolidar una oferta cultural virtual, incorporando nuevas tecnologías y elementos hipermediales para la creación de contenidos y la apropiación social de las colecciones patrimoniales.



La aparición y desarrollo de la pandemia causada por el virus Covid-19 (SARS-CoV-2), ha obligado a las instituciones fortalecer las actividades de planificación, de repensar los procesos existentes para aumentar la eficiencia y acelerar sus transformaciones digitales. Igualmente, ha realizado el inmenso valor de las personas y las instituciones dentro del entorno social.

El impacto de la pandemia en el sistema educativo también ha influido en el desarrollo de las bibliotecas universitarias como espacios de aprendizaje, generación de conocimiento y desarrollo cultural de las comunidades donde se insertan. Los portafolios de servicios y productos, ofrecidos por las bibliotecas, han estado basados en escenarios conservadores y bastante controlados, escenarios que hoy en día se han vuelto más complejos, dinámicos, retadores y rápidos.

*“Un problema tiene una solución diferente en días diferentes”*: bajo esta premisa de Stanley McChrystal, es clave considerar el entorno actual como el espacio ideal para la generación de escenarios mejor adaptados a las necesidades de nuestras comunidades académicas, la dinamización de los procesos pedagógicos en el proceso de enseñanza-aprendizaje y la participación de las bibliotecas en la consolidación de una mejora en la propuesta de valor del sector educativo.

Las acciones durante y post-pandemia deben estar apalancadas en cuatro grandes elementos: comprender el problema que genera la necesidad de innovar; determinar los recursos útiles, además del conocimiento y el capital humano; propiciar el uso de tecnologías emergentes; por último, incentivar la colaboración e integrar a los usuarios finales en el diseño, prototipado, iteración y desarrollo de los servicios/productos de información y conocimiento resultantes.

Adicionalmente, se debe propiciar reflexiones, proyecciones y escenarios basados en estas acciones:



Tomar decisiones de manera más rápida, más consciente y con respaldo en mejores datos e información.



Favorecer las ideas y escenarios que amplíen y desafíen la visión clásica de las bibliotecas, fortaleciendo las opciones de nuevos servicios en entornos desconocidos para desarrollar nuevas propuestas de valor.



Generar para equipos de trabajo y aliados, espacios creativos para soluciones innovadoras, prácticas, eficientes y acordes con las necesidades imprevistas de los usuarios.



Propiciar acciones inclusivas dentro de los equipos de trabajo, donde los talentos de cada colaborador se sientan cobijados por sus líderes y por ende, haya mayor disposición a la contribución de soluciones.



Hacer de los desarrollos tecnológicos un aliado en la construcción de servicios y productos de información/conocimiento diferenciadores y útiles.

Nuestra sociedad está viviendo un momento que, bien aprovechado, puede generar nuevas oportunidades para renovar las formas cómo trabajamos, cómo vivimos, cómo nos relacionamos con los distintos actores sociales y generamos valor a nuestro entorno. Los seres humanos, parafraseando a Morela Hernández, siempre estamos en la búsqueda de la comprensión, inspiración, conexión con los otros, sobrevivir y prosperar. La biblioteca, como actor del ecosistema educativo, tiene un escenario maravilloso para continuar ofreciendo alternativas y soluciones que coadyuven para el logro de estos propósitos fundamentales.





# Capítulo 6

**Poniendo en práctica  
las recomendaciones.  
Ejemplos de casos exitosos**

Este capítulo está dedicado a ilustrar y complementar las recomendaciones con casos prácticos, implementados en las cuatro bibliotecas, cuyos directores son los autores del presente documento. De esta manera, pretendemos que se convierta en una guía rápida para aquellas bibliotecas, que quisieran implementarlas.



# Apertura de bibliotecas y aspectos de bioseguridad

¡EAFIT te cuida, cuidémonos!

Nos preparamos para reactivar los servicios presenciales, en una primera etapa, el servicio de préstamo y devolución de material bibliográfico; y posteriormente, abrir puertas para el uso de los espacios de estudio. Para la apertura de los servicios se tuvieron en cuenta todos los protocolos de bioseguridad dispuestos por la Universidad y el Gobierno Nacional para regresar con seguridad a las actividades presenciales. Las acciones realizadas: implementar protocolo de bioseguridad; adecuar y señalar los espacios de trabajo y de estudio; conformar el equipo de trabajo y las condiciones del servicio; definir estrategias de comunicación y divulgación. Adicionalmente, se elaboraron piezas informativas para generar una cultura del autocuidado y del mutuo cuidado.

UNIVERSIDAD  
**EAFIT**<sup>®</sup>

Vigilada Mineducación



Conoce más

<https://www.eafit.edu.co/regresoseguro>

## Préstamo y devolución a domicilio



El servicio que tradicionalmente se ofrece de préstamo y devolución a domicilio fue ampliado en cobertura y el costo del envío de material en calidad de préstamo fue asumido por la Biblioteca. El servicio se presta solo para material no disponible en formato electrónico y que no pertenezca a la colección de reserva.

A colorful promotional graphic for the home delivery service. It features a central illustration of a person on a motorbike with a delivery box, set against a cityscape with a large yellow sun. The text "PRÉSTAMO A DOMICILIO" is in a purple banner, and "¡La Biblioteca Contigo y en tu casa!" is in a yellow speech bubble. A URL is provided in a purple box, and the text "DURANTE LA PANDEMIA" is in a purple bar. The bottom right corner identifies the "BIBLIOTECA" and "OCTAVIO ARIZMENDI POSADA".

**PRÉSTAMO A DOMICILIO**

**¡La Biblioteca Contigo y en tu casa!**

Ingresa a:  
<https://bit.ly/2SxOEEJ>

◆ DURANTE LA PANDEMIA ◆

• **BIBLIOTECA** •  
OCTAVIO ARIZMENDI POSADA

Conoce más

[refbiblioteca@unisabana.edu.co](mailto:refbiblioteca@unisabana.edu.co)

## Préstamo y devolución de material a domicilio y en el campus.

UNIVERSIDAD  
**EAFIT**<sup>®</sup>

Vigilada Mineducación

Habilitamos el servicio de préstamo y devolución de material a domicilio y en las porterías del campus Medellín para que la comunidad eafitense pueda seguir disfrutando de todo nuestro acervo bibliográfico desde casa, de una manera confiable y segura. La cobertura del servicio a domicilio se amplió y se ubicaron buzones en las porterías del campus para la devolución del material las 24 horas.



### Conoce más

<https://www.eafit.edu.co/biblioteca/busqueda-servicios/Paginas/prestamo-covid-19.aspx>

## Cuidado de libros prestados a domicilio



Universidad del  
**Rosario**

Universidad del Rosario | CRAI  
CENTRO DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE Y LA INVESTIGACIÓN

**CUIDARNOS**  
está en **nuestras**  
manos

**Nombre**

¡Puedes estar tranquilo al recibir este material bibliográfico!  
Ya que pasó por un riguroso proceso de cuarentena y en el envío tuvimos todas las precauciones para que no se contaminara.

**No** es necesario que apliques alcohol u otro líquido a los libros, pueden dañarse.

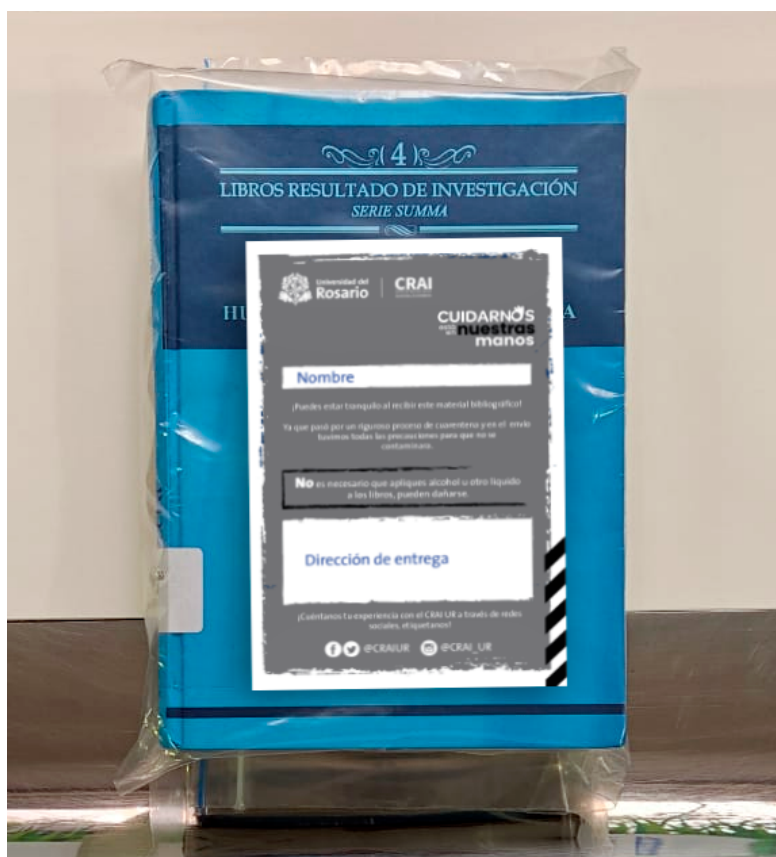
**Dirección de entrega**

¡Cuéntanos tu experiencia con el CRAI UR a través de redes sociales, etiquetanos!

@CRAIUR @CRAI\_UR @CRAI\_UR

Con el fin de cuidar los libros, que los usuarios prestan y que mandamos a domicilio a través de la empresa de mensajería, acompañamos cada envío con un folleto, En el texto del folleto, informamos al usuario que el libro solicitado ha pasado por el protocolo de bioseguridad y no es necesario que se le apliquen más desinfecciones.

De esta manera, prevenimos el deterioro del material prestado, por parte de un usuario, que quiera desinfectarlo por su cuenta y pueda utilizar el medio inadecuado.



# Adquisición de fuentes de información

Implementación de analítica clásica para la generación de pronósticos de consulta y uso de información.

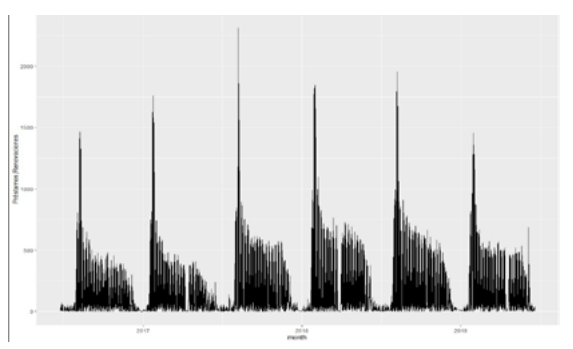
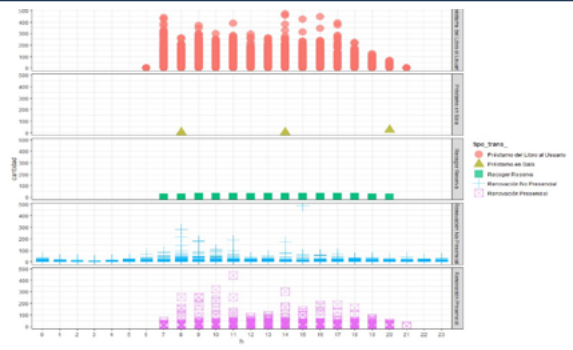
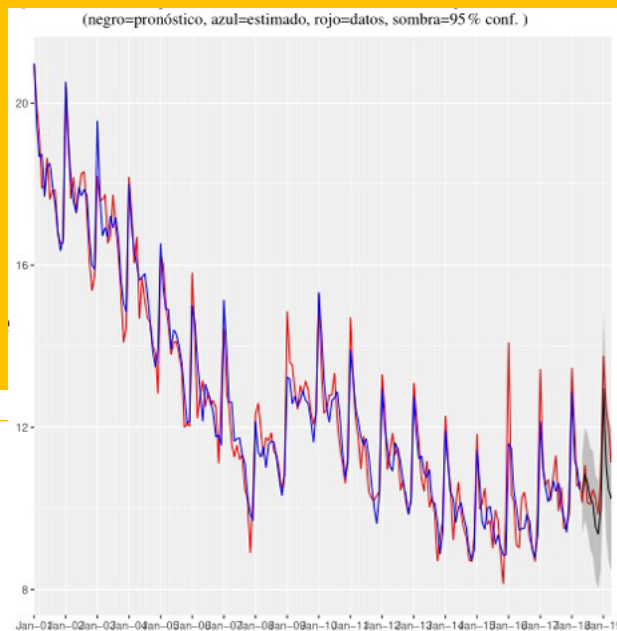


Se analizan los comportamientos históricos de las series de tiempo de préstamo externo e interno de material bibliográfico y de estadísticas de descarga de bases de datos, usando baterías de modelos de pronósticos aplicados en R, implementando en una misma serie de datos con una batería que compare entre 10 y 15 métodos para determinar el mejor pronóstico, simplificando los tiempos de análisis que se podrían hacer en recursos como Excel.

```

Pronosticos <- hw(TD.ts, h = 12, seasonal = "multiplicative")
Pronosticos
##          Point Forecast      Lo 80      Hi 80      Lo 95      Hi 95
## May 2019    11.09280 10.395509 11.79009 10.026387 12.15921
## Jun 2019    11.73800 10.938008 12.53798 10.514520 12.96147
## Jul 2019    11.42821 10.590739 12.26568 10.147410 12.70900
## Aug 2019    11.13883 10.266909 12.01075  9.805341 12.47232
## Sep 2019    11.12963 10.203963 12.05531  9.713942 12.54533
## Oct 2019    10.55129  9.622951 11.47963  9.131517 11.97106
## Nov 2019    10.32230  9.365120 11.27948  8.858420 11.78618
## Dec 2019    11.07962 10.000226 12.15901  9.428830 12.73041
## Jan 2020    14.38392 12.915736 15.85210 12.138529 16.62930
## Feb 2020    12.46695 11.136908 13.79700 10.432824 14.50108
## Mar 2020    11.81365 10.499111 13.12819  9.803235 13.82407
## Apr 2020    11.47079 10.142032 12.79955  9.438628 13.50296
    
```

## Pronósticos en R y GGplot.



Conoce más

[adquisicion-bib@listas.icesi.edu.co](mailto:adquisicion-bib@listas.icesi.edu.co)

## Adquisición de material electrónico

Colección utilizada entre 2017 y 2019

The screenshot shows a library management system interface with various filters and a usage table. The filters include 'Libros', 'Archivos de computa...', 'Mapas', 'Materiales audiovisu...', 'Materiales mixtos', 'Música', and 'Serenadas'. The 'Año de adquisición' filter is set to 2017-2019. The 'Usos consolidado 2017-2019' filter is set to 'más de 100'. The 'Año de publicación' filter is set to '1961-1970'. The 'Biblioteca' filter is set to 'Bib. Central'. The 'Copias' filter is set to '1-2'. The 'Colección' filter is set to 'Artes y Humanidades'. The 'Área temática' filter is set to '000 - Obras Gener...'. The table below shows the usage data for books.

| Formato / tipo material | Títulos    | Volumenes  | Usos 2017     | Usados 2017 | Usos 2018     | Usados 2018 | Usos 2019     | Usados 2019 | Usos 2017-2019 | Usados 2017-2019 |
|-------------------------|------------|------------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|----------------|------------------|
| Libros                  | 325        | 453        | 13.131        | 431         | 12.089        | 444         | 10.749        | 444         | 35.969         | 453              |
| <b>Total general</b>    | <b>325</b> | <b>453</b> | <b>13.131</b> | <b>431</b>  | <b>12.089</b> | <b>444</b>  | <b>10.749</b> | <b>444</b>  | <b>35.969</b>  | <b>453</b>       |

### Power BI

Lo anterior se hace con la intención de identificar los títulos que ya se tienen en formato electrónico y aquellos que se requieren adquirir nuevos.

Se generó un reporte de la colección impresa con el objetivo de identificar el material más consultado. Se revisó si este material tenía versiones electrónicas, usos (2017-2018-2019), años de adquisición, cantidad de ejemplares, ubicación en bibliotecas satélites, áreas del conocimiento y estudiantes matriculados por programa. Con base en esta información se adquirieron en formato electrónico los libros con tendencias de uso creciente y los títulos de menor número de ejemplares.

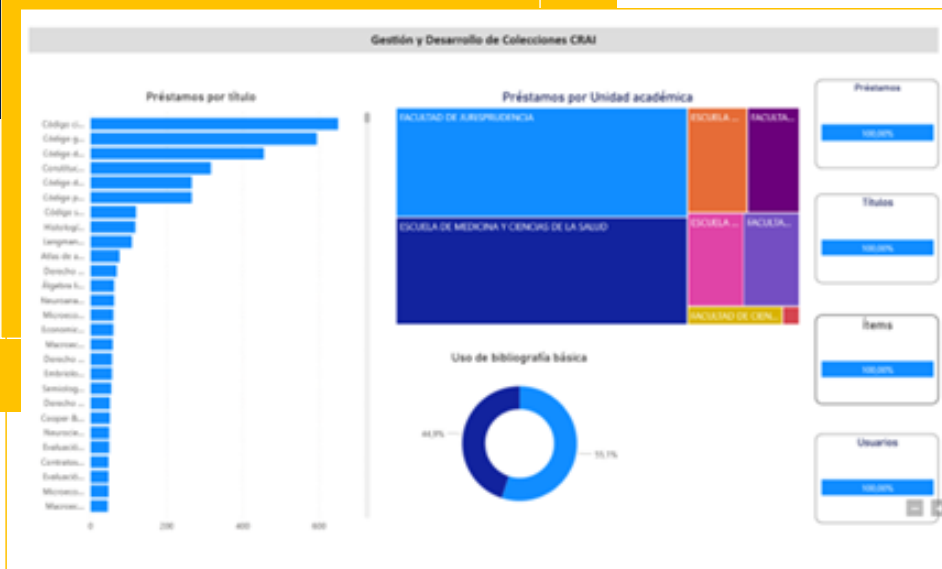
## Análisis Pareto de los libros más prestados



Se aplicó esta metodología para identificar el 20% de los títulos impresos más prestados (que representan 80% de los préstamos). Se revisó la disponibilidad de estos títulos en formato electrónico, tanto individual como a través de alguna base de datos. Posteriormente se cotizaron y adquirieron aquellos que cumplieran con los requisitos definidos, logrando que con menos de 100 títulos que representan el 25% de los préstamos, se beneficiará a más de 1.250 usuarios.

**1252**  
Usuarios beneficiados  
directamente

Power BI



Conoce más

[desarrollo.coleccion@urosario.edu.co](mailto:desarrollo.coleccion@urosario.edu.co)



# Equipo humano y el trabajo remoto

Ruta CRAI UR 2025



Universidad del  
**Rosario**

## Experiencia Significativa

**OBJETIVO ESPECIFICO**

Implementar rutas holísticas de fortalecimiento de los programas académicos, que garanticen recursos y servicios pertinentes.

Meta 2025: 100% de los programas de pregrado con rutas desarrolladas



El plan estratégico “Ruta CRAI UR 2025”, fue elaborado antes de la época de pandemia, por lo cual fue necesario, hacer una revisión exhaustiva de los proyectos, objetivos y metas. Con este propósito hemos organizado una sesión virtual con la participación del todo el equipo y en conjunto se actualizaron los proyectos, dando prioridad a aquellos que apuntan directamente a las apuestas estratégicas de nuestra hoja de ruta. Así mismo se establecieron compromisos y responsabilidades concretas para el desarrollo de las estrategias definidas.

Sesiones por Zoom



Conoce más

## Plan de formación de colaboradores



En la ruta de formación de personal administrativo, liderada por Desarrollo Humano, algunos talleres de la Bibliotecas fueron incluidos en el plan. La Biblioteca capacitó en diseño de infografías, diseño de encuestas y uso efectivo de Google. Hubo gran aceptación y concurrencia.

¡La Biblioteca contigo y en tu casa!

**TALLER VIRTUAL**

**INFOGRAFÍAS FÁCILES, RÁPIDAS Y ÚTILES**

Herramientas para el diseño de infografías a través de las plataformas de Canva o Piktochart.

A través de Teams

Equiparable con el Plan de Formación

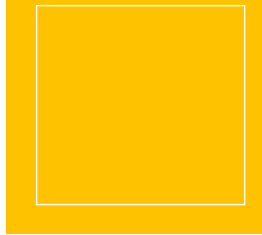
Inscripciones haciendo clic aquí

Jueves 14 mayo  
11:00 a.m. - 1:00 p.m.

**BIBLIOTECA**  
OCTAVIO ARIZMENDI POSADA

Conoce más

[capbibiblioteca@unisabana.edu.co](mailto:capbibiblioteca@unisabana.edu.co)



**Compartir desde la virtualidad**

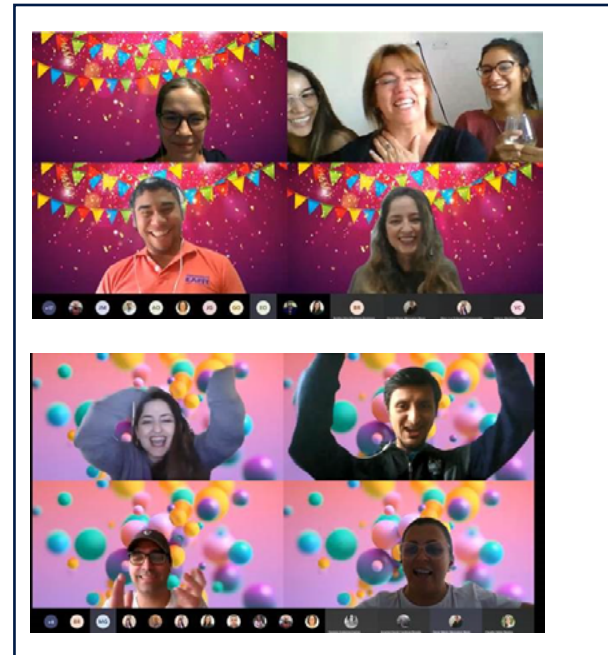
**UNIVERSIDAD EAFIT®**

Vigilada Mineducación

Es una estrategia para sentirnos conectados y mantener una comunicación frecuente, transparente y consistente. Este espacio lo hemos llamado “Compartir”, son encuentros semanales donde participan todos los colaboradores que conforman el equipo de la Biblioteca.

**¿Qué hacemos? o ¿sobre qué conversamos?**

- Informamos sobre las decisiones tomadas por la alta dirección en temas de recursos humano, servicios, proyectos, indicadores, financiero y protocolos de bioseguridad.
- Intercambio de buenas prácticas y lecciones aprendidas.
- Reconocimientos.
- Retos y actividades para conocer nuestros gustos e intereses personales.
- Celebraciones virtuales: cumpleaños, jubilaciones, celebraciones institucionales, entre otros.



**Microsoft Teams, Mentimeter, Canva**



Conoce más

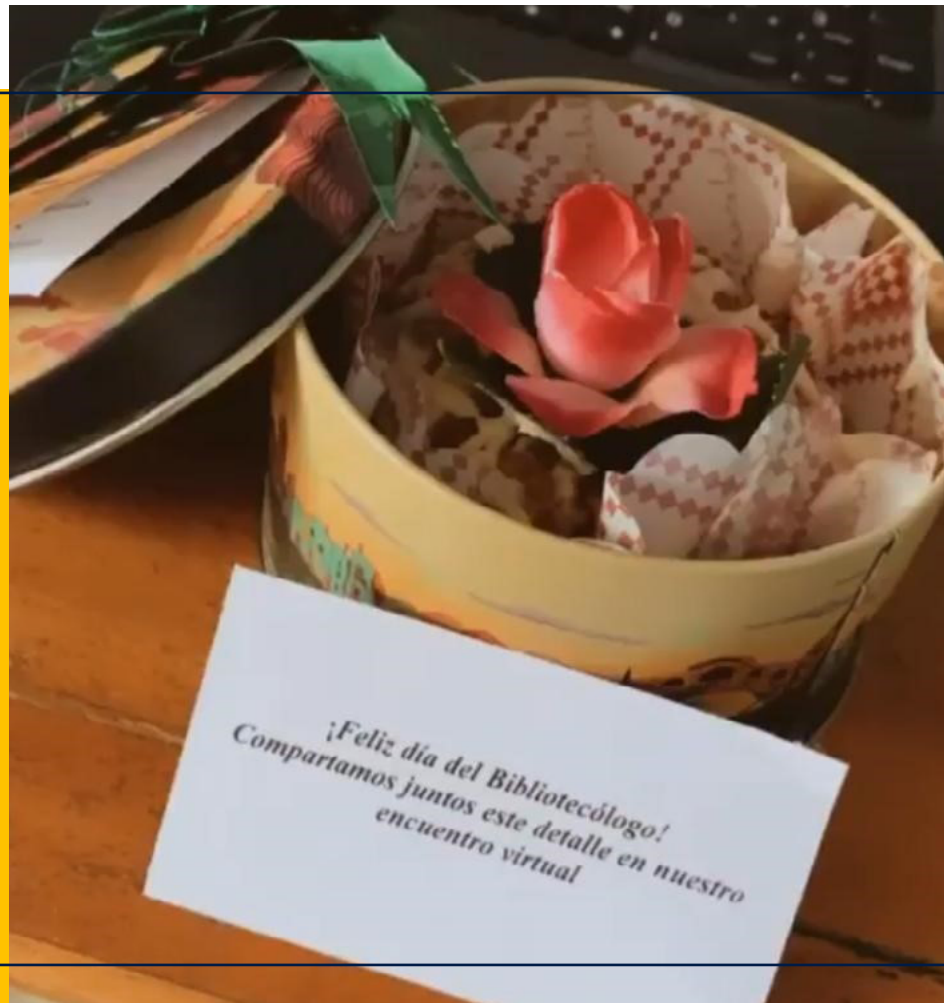
[biblioteca@eafit.edu.co](mailto:biblioteca@eafit.edu.co)

## Celebración del día del Bibliotecólogo



Tradicionalmente la Biblioteca celebra con una cena el 23 de abril el día del bibliotecólogo; dadas las circunstancias de confinamiento y las dificultades logísticas en esa fecha, se hizo llegar a la casa de cada colaborador un detalle para compartir en un encuentro virtual de celebración. La actividad fue sorpresiva y muy valorada por todo el personal.

### Microsoft Teams







# Bibliotecas inteligentes:

Transformación digital  
y la innovación de  
servicios

# Simplificación

## CheckBit - Detección de coincidencias



Este servicio fortalece el proceso de escritura e investigativo de los miembros de la comunidad académica, mediante las herramientas Turnitin® y plataformas LMS. Las revisiones cuentan con asesoría en interpretación de los reportes de originalidad, generados a partir de la confrontación del documento a revisar con distintas fuentes digitales, tales como: 1. Internet, 2. Bases de datos académicas y 3. trabajos académicos previos ya encontrados dentro de la base de documentos de la herramienta.

Turnitin®

Conoce más

<https://www.icesi.edu.co/biblioteca>

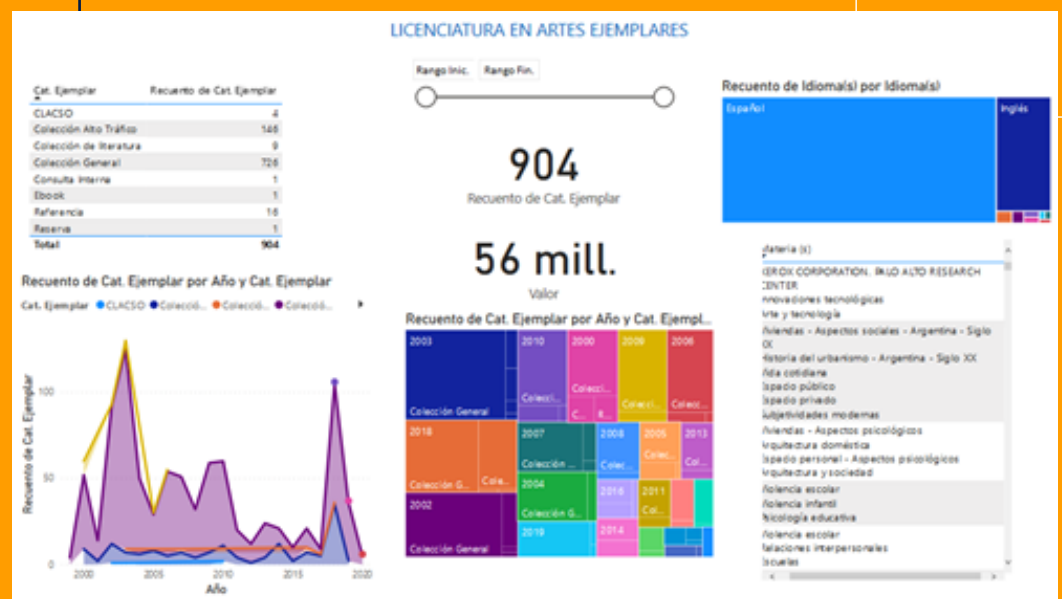


## Implementación de dashboards para gestión de información para procesos de acreditación internacional, institucional y de programas.



Mediante la implementación de la plataforma PowerBI y la preparación previa de datos (consulta, interconexión, extracción, limpieza y analítica) se hace toda la generación de información para los procesos de acreditaciones, informes estadísticos, reportes para el CNA, SNIES y demás sistemas de información del Ministerio de Educación. Se conecta la plataforma mencionada con las bases de datos del sistema de información OLIB y otros sistemas de reportes de datos, para la consulta y gestión interactiva de información.

## PowerBI, OLIB, Elogim.



Conoce más

[adquisicion-bib@listas.icesi.edu.co](mailto:adquisicion-bib@listas.icesi.edu.co)



# Sostenibilidad

## Creación del Modelo Institucional de Ciencia Abierta



Una de las apuestas institucionales de la Universidad del Rosario, que ha traído muchos frutos y reconocimientos durante los últimos 13 años fue la promoción del Acceso Abierto. En este momento la mirada de la Universidad está dirigida hacia la construcción del modelo institucional de Ciencia Abierta, soportado por 8 pilares. Para construir este modelo de forma participativa hemos creado las mesas de discusión por cada pilar, que se desarrollaron primero presencial y ahora virtualmente. En cada sesión, se introduce al tema principal del pilar y se invita a los participantes a dar a conocer sus apreciaciones iniciales a través de una herramienta interactiva (Direct Poll), con la cual se va mostrando en tiempo real la opinión del grupo. Después, se realiza la discusión de los resultados, se hacen los ajustes y se responden inquietudes, para finalmente generar acuerdos.

## Zoom y DirectPoll



Conoce más

[researchdata@urosario.edu.co](mailto:researchdata@urosario.edu.co)

## Repositorio de datos de investigación



Responde a la necesidad institucional de gestionar y preservar los datos, que se generan en los proyectos de investigación. Igualmente facilita el cumplimiento de los requerimientos de revistas y organismos de financiación, quienes cada vez más, exigen incluir el link de acceso seguro a los datos que soportan el artículo y/o proyecto de investigación. La herramienta es compatible con las iniciativas de visibilidad académica y promoción de ciencia abierta. Se complementa con el marco normativo y los servicios de gestión de datos, ofrecidos dentro del portafolio del CRAI.



Sabemos que sus **datos de investigación**, hacen la **diferencia**

Conozca lo que trae la UR para apoyarlo y asesorarlo en este proceso



**LANZAMIENTO  
GESTIÓN DE DATOS  
DE INVESTIGACIÓN  
EN LA UR**

Inscripciones



Jueves 7 de noviembre  
Sede Claustro - Auditorio Jockey

2:00 pm – Taller Datos de investigación ¿Estás listo para gestionarlos?  
4:00 pm – Lanzamiento GESTIÓN DE DATOS DE INVESTIGACIÓN EN LA UR  
Parte del Encuentro Rosarista de Investigación

## Software libre Dataverse



**Investigador  
Rosarista**

Viva una experiencia  
única de aprendizaje

Conozca lo que trae la UR  
para apoyarlo en la gestión  
de los datos generados en su  
investigación en el

**LANZAMIENTO  
GESTIÓN DE DATOS DE INVESTIGACIÓN EN LA UR**

Jueves 7 de noviembre - 2:00 pm  
Sede Claustro - Auditorio Jockey  
Inscripciones: <https://n9.cl/ef1o>

**TALLER  
DATOS DE INVESTIGACIÓN  
¿ESTÁS LISTO PARA  
GESTIONARLOS?**

**¿Necesita gestionar sus  
datos de investigación?**



**Conoce más**

<https://research-data.urosario.edu.co/>

# Innovación - Experiencia de usuario

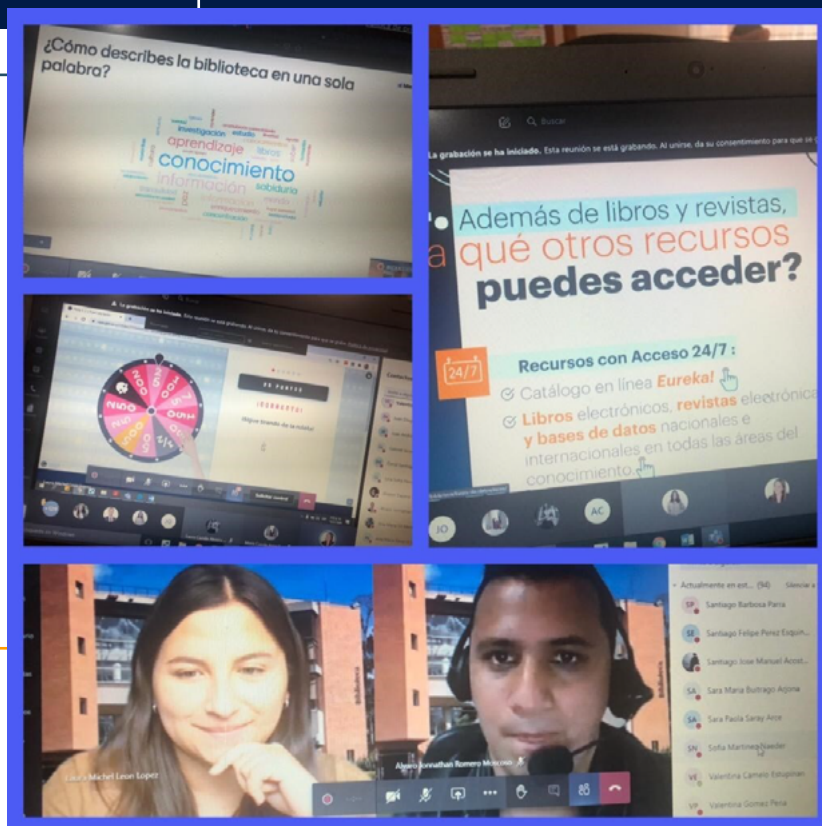
## Inducción nuevos usuarios



Hace un año se cambió el proceso de inducción a los alumnos nuevos, convirtiendo el tradicional presentación de recursos y recorrido por las instalaciones en un proceso experiencial por medio de gamificación, gracias a esa experiencia ahora desde la virtualidad se replicó esa experiencia con herramientas como Mentimeter y Genially sobre la que se diseñó una actividad participativa con los estudiantes, adicionalmente se les envió el vídeo promocional de la biblioteca y el portafolio digital de servicios.

## Teams, Mentimeter y Genially

Conoce más



## Inducción virtual: “Destierra los monstruos de la desinformación”



Este videojuego permite introducir a los nuevos rosaristas en la amplia gama de recursos y servicios virtuales, disponibles en el CRAI UR, para acompañar su vida académica. Mediante esta estrategia de gamificación, los participantes se enfrentan a Kraken, Mr Bore, Timorato y El imitador, cuatro monstruos de la desinformación que habitan la tierra, con la misión de desterrarlos, haciendo más fácil conseguir el éxito académico.

### Videojuego online

Solo para la **comunidad académica** de la Universidad

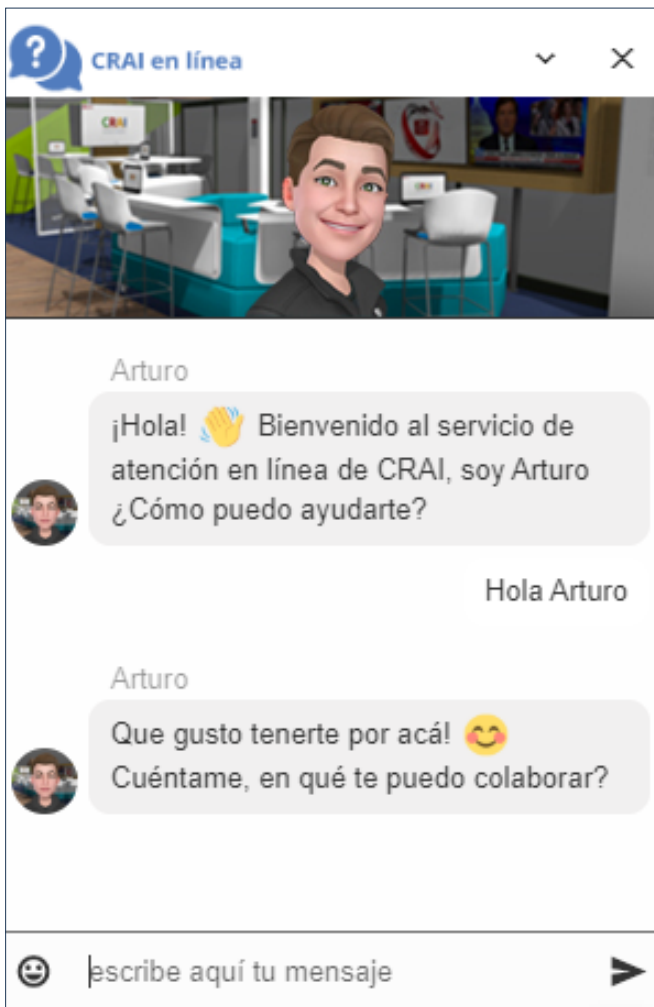


Conoce más

[servicioscrai@urosario.edu.co](mailto:servicioscrai@urosario.edu.co)

# Innovación - Canales de comunicación y divulgación

Chatbot - asistente virtual 24/7



Arturo se encarga de responder a cualquier hora y cualquier día, las preguntas más frecuentes de nuestros usuarios, contribuyendo a la generación de experiencias de usuario más agradables e interacciones más rápidas y sencillas.

Bot conversacional de inteligencia semántica



Conoce más

[servicioscrai@urosario.edu.co](mailto:servicioscrai@urosario.edu.co)

# Innovación - Servicios de apoyo para el aprendizaje y la docencia

## Diseño de experiencias de aprendizaje en línea - Cursos sincrónicos

UNIVERSIDAD  
**EAFIT**<sup>®</sup>

Vigilada Mineducación

La Biblioteca en el diseño de los cursos sincrónicos implementa metodologías de aprendizaje activo y experiencial, por lo tanto, incorpora actividades en línea que permiten una interacción en vivo entre el formador y los participantes. Para las interacciones se realizan actividades rompehielo con Mentimeter y sondeos de conocimientos previos con Kahoot. Luego se presenta la meta de aprendizaje y se plantea un reto que los participantes deberán lograr y se inicia con el desarrollo de los contenidos del curso, dando espacio para preguntas cuando los participantes lo requieran. Posteriormente, se verifica el cumplimiento del reto planteado por medio de capturas de imágenes y presentación en el chat. Como parte del cierre se realiza una evaluación corta por medio de escalas de percepción utilizando imágenes o sondeos de Microsoft Forms y para finalizar los participantes diligencian la encuesta de satisfacción por medio de formularios de Google y de Microsoft Forms. Este tipo de cursos están mediados a través de tecnologías digitales como Teams o Webex.

Microsoft Teams, Mentimeter, Google y de Microsoft Forms, Canva

Conoce más

[formacion@eafit.edu.co](mailto:formacion@eafit.edu.co)

UNIVERSIDAD **EAFIT** *Canva*  
Centro Cultural Biblioteca  
Luis Echavarría Villegas

### Seminarios web Mendeley

Miércoles 5 de agosto 3:00 p.m. a 4:30 p.m.

Inscríbete aquí:  
<https://bit.ly/31125lw>



Evaluación del taller:  
escala "canina"

## Curso virtual biblioteca



A partir del trabajo colaborativo de un equipo interdisciplinario conformado por bibliotecólogos, gestores culturales, estudiantes y especialistas en las áreas de la educación y TIC, y de una reflexión sobre los procesos formativos presenciales y virtuales sobre competencias informacionales en la universidad, se actualiza un curso virtual considerando el modelo conductista y constructivista de enseñanza, además de las herramientas y recursos TIC que permitan un proceso interactivo, con el fin de mejorar las capacidades y competencias de búsqueda de información de los estudiantes de primer semestre. La evolución de este curso por parte del estudiante se irá dando a medida que el estudiante va realizando las actividades dispuestas para cada etapa. En la evaluación de aprendizaje, hay dos modalidades: evaluación colaborativa entre todos los participantes y una evaluación final con el acompañamiento del equipo de formadores de Biblioteca. El curso será lanzado para el 2020-2 y tendrá una duración de 20 horas.

## Moodle

¿Qué son las preguntas de investigación?



Biblioteca Syri

Conoce más

[servicios-biblioteca@listas.icesi.edu.co](mailto:servicios-biblioteca@listas.icesi.edu.co)

## Escuela para Multimedia Lovers



Innovadora estrategia de engagement y formación en competencias digitales para los nuevos estudiantes rosaristas, en la que los participantes se acercarán al diseño y la creación multimedia, descubriendo cómo a través de la imagen, el audio y el video, se cuentan infinidad de historias, se llega al corazón de las personas, se comunican y venden ideas creativamente.

### Talleres en línea



|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>DISEÑO PARA NO DISEÑADORES</b><br>2 junio 2020 - 2:00 a 3:30 pm  |  <b>INFOCRACKS</b><br>19 junio 2020 - 2:00 a 3:30 pm                               |
|  <b>FOTO FINISH</b><br>5 junio 2020 - 2:00 a 3:30 pm                 |  <b>ELEMENTOS PARA CREAR MARCA</b><br>23 junio 2020 - 2:00 a 3:30 pm               |
|  <b>¡QUÉ VIDEO!</b><br>9 junio 2020 - 2:00 a 3:30 pm                 |  <b>PRESENTACIONES ANTI BOSTEZOS</b><br>26 junio 2020 - 2:00 a 3:30 pm             |
|  <b>POSTERS DE INFARTO</b><br>12 junio 2020 - 2:00 a 3:30 pm         |  <b>VISIBILIDAD PARA EMPRENDEDORES INQUIETOS</b><br>30 junio 2020 - 2:00 a 3:30 pm |
|  <b>TIPS PARA CREAR UN PODCAST</b><br>16 junio 2020 - 2:00 a 3:30 pm |  <b>REALIDAD AUMENTADA EN RRSS</b><br>3 julio 2020 - 2:00 a 3:30 pm                |

Conoce más

<https://www.facebook.com/CRAIUR>



# Innovación - Servicios de apoyo a la investigación y visibilidad académica

## Ciclo de conversaciones sobre Ciencia Abierta



Universidad del  
**Rosario**

Estrategia de divulgación virtual, a través de sesiones de Facebook Live, con el objetivo de abordar el tema de Ciencia Abierta de una forma dinámica y práctica. Las sesiones son lideradas por invitados especiales quienes explican la temática de manera sencilla y responden las inquietudes de la comunidad propiciando la discusión y el intercambio de ideas. Se han realizado en total 6 sesiones en las cuales se abordaron los 5 pilares principales del Modelo de Ciencia Abierta de la Universidad del Rosario: Comunicación académica en abierto; Datos de investigación en abierto; Métricas de nueva generación; Ciencia ciudadana e Integridad científica.

Facebook live

Conoce más

[researchdata@urosario.edu.co](mailto:researchdata@urosario.edu.co)

Facebook Live event posters for the 'Ciclo de conversaciones sobre Ciencia Abierta' series:

- Miércoles 20 DE MAYO**: **DATOS DE INVESTIGACIÓN**. Conversación sobre la necesidad de su apertura. Host: MALGORZATA LISOWSKA. Time: 2:00 PM.
- Miércoles 10 junio**: **Medir y ser medido en investigación**. Explorando las métricas de nueva generación. Host: Carlos Gustavo Patarroyo Gutierrez. Time: 2:00 PM.
- Jueves 30**: **TIPS DE UN EXPERTO Ciencia Abierta para dummies**. Host: Maria Lucia Libarao. Time: 4pm.
- Miércoles 27 de mayo**: **Ciclo de conversaciones sobre CIENCIA ABIERTA**. Time: 2pm.

## Estrategias para la Publicación de la Producción Académica

UNIVERSIDAD  
**EAFIT**<sup>®</sup>

Vigilada Mineducación

Este curso virtual propende por la excelencia académica en los procesos de investigación como un aporte para el proceso de publicación y visibilidad de la producción científica, a través del desarrollo de competencias informacionales para comunicar y usar la información de forma eficiente y ética

Brightspace

### CONTENIDO

01

Identidad digital del investigador: identificadores de autor

02

Buenas prácticas para la publicación exitosa de artículos académicos

03

Dónde publicar los artículos acorde a los índices de medición de impacto, derechos de autor y autoarchivo

04

Revisión por pares: metodología de evaluación de las publicaciones académicas

## Curso Virtual Estrategias para la publicación de la producción académica



Conoce más

[formacion@eafit.edu.co](mailto:formacion@eafit.edu.co)

## HUB-UR: Services & Experts finder



Este portal reúne en un solo lugar, la información pública sobre las fortalezas y capacidades de la Universidad del Rosario, aprovechando las bondades de la web semántica, muestra la información institucional estructurada y enlazada, proporcionando resultados enriquecidos por asociaciones y relaciones categorizadas. Desde este portal los investigadores, los estudiantes, las empresas, los organismos financiadores, los responsables de la toma de decisiones y el público en general, pueden identificar las actividades, proyectos, publicaciones y logros de los miembros de la comunidad rosarista.

## Software libre VIVO



Universidad del  
**Rosario**

**HUB - UR**  
Services & Experts finder



**#HubUR**

La plataforma de **fortalezas UR**  
que todo investigador debe conocer

Conoce más

<https://research-hub.urosario.edu.co/>

# Innovación - Servicios culturales y de extensión

## Agenda cultural en línea



Las actividades culturales de clubes de lectura y cine foros no solo se han mantenido, sino que se ampliaron a encuentros literarios con todos los empleados de Servicios Generales con quienes se realizaron dos concurrecidos encuentros y quienes por sus horarios de trabajo no podían acceder a esta actividad. Así mismo se realizó la hora del cuento para los hijos de los empleados de la institución.

## Teams, NetflixParty

The collage features three posters for cultural activities. The top-left poster is for a student reading club: 'Club de lectura de estudiantes' for the book 'El Hobbit' on Friday, May 15, from 12:00 p.m. to 2:00 p.m. via Teams. The bottom-left poster is for a teacher reading club: 'Hijo único\*' by Rhiannon Navin on Friday, June 12, from 4:00 p.m. to 6:00 p.m., with a discussion via Skype. The right poster is for a film forum: 'CINE - FORO UN MONSTRUO VIENE A VERME' on Wednesday, May 6, from 4:00 p.m. via Netflix Party, with a discussion at 6:00 p.m. via Teams. All posters include contact information for Angela Suarez at unisabana.edu.co and the Biblioteca de la Universidad de la Sabana logo.

Conoce más

[refbiblioteca@unisabana.edu.co](mailto:refbiblioteca@unisabana.edu.co)

## Cuatro Ojos Serieclub

UNIVERSIDAD  
**EAFIT**

Vigilada Mineducación

La serie club Cuatro Ojos genera un espacio para la apropiación social del conocimiento científico, académico y tecnológico mediante conversaciones públicas en torno a las series audiovisuales como puntos de partida que despiertan el interés por temas particulares.

En cada encuentro se invita a un experto en narrativas audiovisuales y otro en las temáticas que aborda cada uno de los capítulos de las series programadas. Después de ver el capítulo de la serie seleccionada los expertos conversan con los asistentes sobre los temas que se abordan en cada serie, como tecnología, biología, física, historia y psicología, entre otros. Además, se habla sobre el tratamiento narrativo de cada una de las proyecciones.

UNIVERSIDAD EAFIT *Carry* CUATRO OJOS SERIE CLUB

Serie: **LOS PUROS CRIOLLOS**

**COLOMBIA**  
¿QUÉ NOS IDENTIFICA?

Jueves 28 mayo 6:00 p.m.

Santiago Rivas  
Periodista y presentador de Los Puros Criollos

Juan David Orozco  
Máster en Producción Audiovisual

YouTube  
[bit.ly/4ajoscolombia](https://bit.ly/4ajoscolombia)

Transmisión directa por YouTube, Netflix, OBS (Open Broadcaster Software)

UNIVERSIDAD EAFIT *Carry* CUATRO OJOS SERIE CLUB

**Pose**

VIIH: ¿Qué ha cambiado?

Jueves 27 febrero 6:00 p.m.

Universidad EAFIT  
bloque 27, auditorio 101

Entrada libre

Conversan:

Juan C. Hernández  
Doctor en Ciencias Básicas Biomédicas

Juan David Orozco  
Máster en Producción Audiovisual

f /univers/eafit @UniversEAFIT @UniversEAFIT

UNIVERSIDAD EAFIT *Carry* CUATRO OJOS SERIE CLUB

VIRUS, MIEDO Y DESINFORMACIÓN  
¿CÓMO SE CONTAGIAN?

Serie: **PANDEMIC**

Conversaremos sobre el 1.º capítulo de esta producción de Netflix

Jueves 2 abril 6:00 p.m.

Julián Ruiz Sáenz  
Doctor en Virología y Salud Animal

Juan David Orozco  
Máster en Producción Audiovisual

YouTube  
[bit.ly/cuatroojos](https://bit.ly/cuatroojos)

Conoce más

## Batalla por la creatividad. El resplandor de la era digital.



Curso de acceso remoto, dirigido a niños entre 8 y 13 años, donde se acercan a herramientas conceptuales y tecnológicas para la creación de contenidos multimedia, a través de una metodología de aprendizaje por retos y estrategias de gamificación. Por medio de seis sesiones de 90 minutos cada una, los participantes desarrollan seis composiciones que se van robusteciendo en la medida que avanza el curso y que son visibilizadas a la comunidad por medio de una transmedia.

### Talleres en línea

Haz parte del único **curso virtual**  
de vacaciones para niños de la comunidad  
Rosarista

Escribe tu propia historia como creador digital  
escogiendo entre 9 increíbles talleres:

El poster más épico

¿Cómo entrenar a tus aliados?  
videotutoriales

La leyenda de las presentaciones

Cargando... Gameplay

La conquista multimedia  
proyecto multimedia

Estrategia de batalla  
infografía

FotoMatch,  
Documenta la batalla

Narra tu aventura con un  
Podcast

Héroe de YouTube

**Batalla por la creatividad**  
**El resplandor de la era digital**

niños entre 8 y 13 años



Más información en la descripción.

Cupos limitado

Conoce más

[servicioscrai@urosario.edu.co](mailto:servicioscrai@urosario.edu.co)

## Exhibición digital del Centro Cultural Biblioteca Luis Echavarría Villegas



Vigilada Mineducación

Con el propósito de dar acceso a toda la comunidad universitaria a diferentes recursos tanto internos como externos de la Universidad, se crea la exhibición digital donde se puede acceder a conciertos, películas, libros, obras de teatro, literatura, entre otros. En esta colección se podrán encontrar colecciones de acceso libre y de acceso limitado con clave institucional.

## Plataforma WordPress y redes sociales (Twitter, FaceBook)

### Exhibición digital



Literatura



Literatura colombiana del siglo XIX



Objetivos de Desarrollo Sostenible: Energía asequible y no contaminante



Cultura

Conoce más

[biblioteca@eafit.edu.co](mailto:biblioteca@eafit.edu.co)

## Cibergrafía

Aarons-Mele, M. (2020, Agosto). Leading through anxiety: Inspiring others when you're struggling yourself. Harvard Business Review. Recuperado de: <https://hbr.org/cover-story/2020/05/leading-through-anxiety>

American Library Association. (20AD). ALA Covid 19 Recovery: making connections during crisis and plotting a path to reopening. Recuperado en Julio 20, 2020, de: <http://www.ala.org/tools/covid-19-recovery>

Argenti, P. (2020, Marzo). Communicating Through the Coronavirus Crisis. Harvard Business Review. Recuperado de: <https://hbr.org/2020/03/communicating-through-the-coronavirus-crisis>

Colombia. Ministerio de Salud y Protección Social. Resolución 891 de 2020. Por medio de la cual se adopta el protocolo de bioseguridad para el manejo y control del riesgo del coronavirus COVID-19 en el funcionamiento de las bibliotecas (2020). Colombia. Recuperado de: [https://www.minsalud.gov.co/Normatividad\\_Nuevo/Resolución\\_No.891\\_de\\_2020.pdf](https://www.minsalud.gov.co/Normatividad_Nuevo/Resolución_No.891_de_2020.pdf)

Deloitte Center for Higher Education Excellence. (2020). Higher education remade by COVID-19 Scenarios for resilient leaders | 3 - 5 years. Recuperado de: <https://www2.deloitte.com/content/dam/Deloitte/us/Documents/public-sector/us-covid-19-world-remade-higher-education.pdf>

Field, K. (2020). The Successful President of Tomorrow. Recuperado de: <https://store.chronicle.com/products/the-successful-president-of-tomorrow-the-5-skills-future-leaders-need?CID=CHEEMSUCCESSFULPRESIDENTE12>

Grajek, S., & 2019–2020 EDUCAUSE IT Issues Panel. (2020). Top 10 IT Issues, 2020: The Drive to Digital Transformation Begins. Recuperado de: <https://er.educause.edu/articles/2020/1/top-10-it-issues-2020-the-drive-to-digital-transformation-begins>

Hernandez, M. (2020, Julio). What New Normal Should We Create? MIT Sloan Management Review. Recuperado de: <https://sloanreview.mit.edu/article/what-new-normal-should-we-create/>

Holtom, B; Edmondson, A. y David Niu (2020, Julio). 5 Tips for Communicating with Employees During a Crisis. Harvard Business Review. Recuperado de: [https://hbr.org/2020/07/5-tips-for-communicating-with-employees-during-a-crisis?referral=03759&cm\\_vc=rr\\_item\\_page.bottom](https://hbr.org/2020/07/5-tips-for-communicating-with-employees-during-a-crisis?referral=03759&cm_vc=rr_item_page.bottom)

Howard-Grenville, J. (2020, Junio). How to Sustain Your Organization's Culture When Everyone Is Remote. MIT Sloan Management Review. Recuperado de: <https://sloanreview.mit.edu/article/how-to-sustain-your-organizations-culture-when-everyone-is-remote/>

International Federation of Library Association. (2020). COVID-19 and the Global Library Field. Recuperado en Julio 20, 2020, de: <https://www.ifla.org/covid-19-and-libraries>



International Coalition of Library Consortia. (2020). *Declaración de la Coalición Internacional de Consorcios de Bibliotecas (ICOLC) sobre la pandemia mundial COVID-19 y su impacto en los servicios y recursos de la biblioteca*. Recuperado de: <https://www.icolc.net/statement/statement-global-covid-19-pandemic-and-its-impact-library-services-and-resources>

Josefy, M. (2020, Julio). Reviving High-Touch Business Models for the Social Distancing Era. MIT Sloan Management Review. Recuperado de: <https://sloanreview.mit.edu/article/reviving-high-touch-business-models-for-the-social-distancing-era/>

Krogh, G. von, Kucukkeles, B., & Ben-Menahem, S. M. (2020, June). Lessons in Rapid Innovation From the COVID-19 Pandemic. MIT Sloan Management Review. Recuperado de: <https://sloanreview.mit.edu/article/lessons-in-rapid-innovation-from-the-covid-19-pandemic/>

McChrystal, S., Collins, T., Silverman, D., & Fussell, C. (2015). *Team of Teams: New Rules of Engagement for a Complex World*. Portfolio/Penguin Books.

Mukherjee, A. S. (2020, Abril). 5 Musts for Next-Gen Leaders. MIT Sloan Management Review. Recuperado de: <https://sloanreview.mit.edu/article/5-musts-for-next-gen-leaders/>

Petriglieri, G. (2020, Mayo). Your People Need Care, Not a Battle Cry. MIT Sloan Management Review. Recuperado de: <https://sloanreview.mit.edu/article/your-people-need-care-not-a-battle-cry/>

Red de Bibliotecas Universitarias Españolas. (2020). Recomendaciones REBIUN para un protocolo sobre reapertura de las bibliotecas universitarias y científicas. Recuperado de: <http://hdl.handle.net/20.500.11967/510>

Ruben, B. (2020). Guidance for College and University Planning for a Post COVID-19 World. Recuperado de: <https://ol.rutgers.edu/2020/06/17/guidance-for-college-and-university-planning-for-a-post-covid-19-world/>

Sull, D., Sull, C., & Bersin, J. (2020, Junio). Five Ways Leaders Can Support Remote Work. MIT Sloan Management Review. Recuperado de: [https://sloanreview.mit.edu/article/five-ways-leaders-can-support-remote-work/?gclid=EA1a1QobChMltuu17dbh6gIVNwilCR2FjQbWEAAAYASAAEgKq5vD\\_BwE](https://sloanreview.mit.edu/article/five-ways-leaders-can-support-remote-work/?gclid=EA1a1QobChMltuu17dbh6gIVNwilCR2FjQbWEAAAYASAAEgKq5vD_BwE)

The Chronicle of Higher Education. (2020). Online 2.0. *How to lead a large-scale transformation of virtual learning*. Recuperado de: <https://store.chronicle.com/products/online-2-0>

Universidad de La Sabana. (2020). Plan Unisabana Covid-19. Recuperado en Julio 25, 2020, de: <https://www.unisabana.edu.co/plan-unisabana-covid/>

Universidad del Rosario. (2020). Cuidarnos está en nuestras manos. Recuperado en Julio 25, 2020, de: <https://www.urosario.edu.co/protocolo-de-bioseguridad/Inicio/>

Universidad Eafit. (2020). Eafit te cuida ¡Cuidémonos! Recuperado en Julio 25, 2020, de: <https://www.eafit.edu.co/estudiantes/Paginas/regreso-responsable.aspx>

Universidad Icesi. (2020). IceSí a cuidarnos y avanzar. Recuperado en Julio 25, 2020, de: <https://www.icesi.edu.co/bioseguridad/>